

Сведения о проводимых проверках

1	Дата начала и окончания проверки	01.11.2024
2	Общее время проведения проверки (для субъектов малого и среднего предпринимательства, в часах)	3 часа
3	Наименование органа государственного контроля (надзора), наименование органа муниципального контроля	Совещение ТУ ДОАБ
4	Дата и номер распоряжения или приказа о проведении проверки	№ 06/418 от 15.10.2024
5	Цель, задачи и предмет проверки	деятельность администрации МОУ по организации р-та в области АТЗ и тех. укрепленности объектов
6	Вид проверки (плановая или внеплановая): для плановой проверки - ссылка на ежегодный план проведения проверок; для внеплановой проверки в отношении субъектов малого или среднего предпринимательства - дата и номер решения прокурора о согласовании проведения проверки	плановая
7	Дата и номер акта, составленного по результатам проверки, дата его вручения представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю	Б/Н от 01.11.2024
8	Выявленные нарушения обязательных требований (указываются содержание выявленного нарушения со ссылкой на положение нормативного правового акта, которым установлено нарушенное требование, допустившее его лицо)	не выявлено
9	Дата, номер и содержание выданного предписания об устранении выявленных нарушений	—
10	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводящего(их) проверку	Носалов С.В., ведущий специалист ТУ ДОАБ
11	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности экспертов, представителей экспертных организаций, привлеченных к проведению проверки	Ненькина Е.В., специалист в области АТЗ МОУ с/м № 111
12	Подпись должностного лица (лиц), проводившего проверку	



**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА
СОВЕТСКОЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

ПРИКАЗ

от 15.10.2024

№ 06/418

О проведении плановой проверки «Деятельность администрации МОУ ДС № 14, 21 и МОУ СШ № 15, 106 по организации работы в области антитеррористической защищённости и технической укреплённости объектов»

В соответствии с планом работы Советского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда (далее – Советское ТУ ДОАВ) на 2024/2025 учебный год, в целях контроля деятельности администрации МОУ в области антитеррористической защищённости и технической укреплённости объектов приказываю:

1. Провести плановую проверку деятельности администрации МОУ ДС № 14, 21 и МОУ СШ № 15, 106 по организации работы в области антитеррористической защищённости и технической укреплённости (далее – проверка) в период с 30 октября по 01 ноября 2024 года.
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав комиссии по проведению плановой проверки (приложение № 1).
 - 2.2. График проведения плановой проверки (приложение № 2).
 - 2.3. Форму акта об итогах плановой проверки (приложение № 3).
3. Руководителям МОУ СШ № 111 Чудовой Е.А. и МОУ ЦРР № 12 Бугурусланцевой И.Г. обеспечить участие специалистов, ответственных за антитеррористическую защищённость образовательного учреждения, в плановой проверке 31 октября и 01 ноября 2024 года согласно графика проверки.
4. Ведущему специалисту Советского ТУ ДОАВ Носаковой С.В. обобщить итоги плановой проверки и подготовить справку в срок до 11.11.2024.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. начальника
территориального управления

И.Ш.Никулина

Приказ подготовил:

ведущий специалист

Советского ТУ ДОАВ

_____ С.В.Носакова

Разослано: в дело, Носаковой С.В., МОУ ДС № 14,21, ЦРР № 12, МОУ СШ № 15,106,111.

Состав комиссии
по проведению плановой проверки
деятельности администрации МОУ по организации работы в области
антитеррористической защищённости и технической укреплённости объектов

- Носакова Светлана Васильевна, ведущий специалист Советского ТУ ДОАВ;
- Воробьева Валентина Анатольевна, специалист ответственный за антитеррористическую защищённость МОУ ЦРР № 12 (по согласованию);
- Ненькина Елена Вячеславовна, уполномоченный на решение задач в области ГОиЧС МОУ СШ № 111 (по согласованию).

Приложение № 2
к приказу Советского ТУ ДОАВ
от 15.10.2024 № 06/418

График
проведения плановой проверки деятельности администрации МОУ по организации
работы в области антитеррористической защищённости и технической
укрепленности объектов

Наименование МОУ	Дата проверки	Время проверки	Проверяющие
МОУ Детский сад № 14	31.10.2024	09:00	Носакова С.В, Воробьева В.А.
МОУ Детский сад № 21	31.10.2024	12:00	Носакова С.В, Воробьева В.А.
МОУ СШ № 15	01.11.2024	09:00	Носакова С.В., Ненькина Е.В.
МОУ СШ № 106	01.11.2024	13:00	Носакова С.В., Ненькина Е.В.

Приложение № 3
к приказу Советского ТУ ДОАВ
от 15.10.2024 № 06/418

АКТ

плановой проверки деятельности администрации МОУ по организации работы в области
антитеррористической защищённости и технической укреплённости объектов

«01» Ноября 2024

№ _____

Настоящий Акт составлен по результатам проверки МОУ СШ № 15 Советского района Волгограда, проведенной в соответствии с приказом Советского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 15.10.2024 № 06/418 «Деятельность администрации МОУ по организации работы в области антитеррористической защищённости и технической укреплённости объектов» комиссией в составе:

Носакова Светлана Васильевна, ведущий специалист Советского ТУ ДОАВ

Ненькина Елена Вячеславовна, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС МОУ СШ №111

Адрес юридический: 400038, г. Волгоград, р.п. Горьковский, ул. Волгоградская, 172

Адрес фактический: 400038, г. Волгоград, р.п. Горьковский, ул. Волгоградская, 172 (здание 1)
400038, г. Волгоград, р.п. Горьковский, ул. Волгоградская, 156 (здание 2)

Руководитель (уполномоченный им представитель) учреждения

И.о. директора Кожина Наталья Николаевна

(должность и ФИО полностью)

1. В ходе проверки представлены следующие документы по организации и проведению мероприятий по антитеррористической защищённости и технической укреплённости объектов:

Наименование	Наличие	Соответствие требованиям
1. Организация делопроизводства		
Приказ об обеспечении антитеррористической защищённости и технической укреплённости, организации пропускного режима		
Приказ о назначении лица, ответственного за планирование и организацию работы по антитеррористической защищённости		
Функциональные обязанности должностного лица, ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите		
Приказ о режиме хранения и порядке выдачи паспорта безопасности, перечне лиц, допущенных к работе с паспортом безопасности		
Паспорт безопасности (антитеррористической защищённости) МОУ/ отметки в листе корректировки		
Перспективный план (на 3-5 лет) оборудования МОУ инженерно-техническими средствами охраны и обеспечения безопасности		
План по обеспечению антитеррористической и пожарной безопасности МОУ (на учебный год, включая каникулы)		
План обеспечения безопасности образовательной организации при проведении массовых мероприятий (праздника, выпускного балла, общешкольных спортивных соревнований экзаменов и т.п.)		
План-схема охраны образовательной организации		

План эвакуации учащихся, воспитанников, сотрудников образовательной организации при возникновении чрезвычайной ситуации (террористического акта) (утверждается руководителем образовательной организации, подписывается ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической защите образовательной организации)		
Маршруты безопасной эвакуации при ЧС		
Памятки руководителю МОУ о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций		
Памятки дежурному администратору (дежурному МОУ) о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций		
Инструкция по действиям работников при угрозе и возможном совершении террористического акта, в том числе при получении сообщения из официальных и анонимных источников		
Инструкция по организации и осуществлению перевозок обучающихся МОУ (на основании согласованной ДОАВ с УМВД)		
Должностные обязанности работника, осуществляющего охрану		
2. Обеспечение пропускного режима		
Положение об организации пропускного режима в МОУ		
Инструкция об организации пропускного режима		
Пост (рабочее место) охраны на входе		
Физическая охрана: сотрудник (ОВО, ЧОО (наименование), вахтёр, сторож)		
Журнал учёта посетителей		
Дежурный: администратор, учитель, воспитатель, вахтёр и т.п.		
Ограничение въезда автотранспорта на территорию (ворота на замке, шлагбаум)		
Список допущенного на территорию МОУ автотранспорта/журнал регистрации автотранспорта		
Информация на входе для родителей о пропускном режиме в соответствии с локальным актом МОУ		
Система контроля доступа (электронный ключ)		
Турникет (легкосъемный)		
Металлические входные двери с запором и глазком		
Видеодомофон/домофон на входе		
Эксплуатация запасных выходов/внутренние легко открываемые запоры		
3. Обеспечение охраны МОУ		
Тревожная кнопка (договор на техническое обслуживание)		
Охранная сигнализация во всем МОУ		
Металлические решётки (ставни, жалюзи) на окнах		
Исправное ограждение всей территории		
Освещение всей территории МОУ по периметру/освещение на здании МОУ		
Система видеонаблюдения: видеокамеры снаружи/видеокамеры внутри		
Укрытие для временного размещения обучающихся, сотрудников МОУ в случае угрозы совершения теракта		
План первоочередных мероприятий по АТЗ объекта (включает мероприятия, проводимые на постоянной основе – осмотр помещений, территории, информирование посетителей и т.п.)		

Ежедневное проведение проверок подвалов, чердаков, подсобных помещений, осуществление контроля за их закрытием и опечатыванием		
График осмотра помещений и обхода территории		
Маршруты осмотра помещений (выходов, люков выхода на кровлю и в чердачное помещение) и обхода территории		
Отметки в журнале осмотров и обходов		
4. Организация работы администрации МОУ		
Наличие заместителя руководителя по безопасности		
Схема связи и организация взаимодействия с правоохранительными органами		
С другими организациями по линии безопасности, чрезвычайных ситуаций и борьбы с терроризмом		
Проведение инструктажа с работниками МОУ по антитеррористической безопасности.		
Беседы, занятия, классные часы (беседы) с обучающимися (воспитанниками) МОУ		
Родительские собрания		
5. Уголок безопасности по антитеррору		
- стенды		
- плакаты		
- памятки		
- телефоны оперативных служб		
- ответственность за ложное сообщение о теракте		
6. Размещение на территории МОУ учреждений, организаций, строений, помещений, не принадлежащих объекту (сданных в аренду)		

2. На основании проведенной проверки комиссия (проверяющий) пришла к следующим выводам:

Акт составлен на 3 листах в 2 экземплярах.

Подписи членов комиссии:

С актом ознакомлен, экземпляр акта получен: (да, нет) _____

С выводами, содержащимися в акте, согласен (не согласен) _____

Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки прилагаются (не прилагаются) _____

Журнал учета проверок МОУ заполнен _____

Ответственный за ГО и ЧС _____
(подпись) (ФИО полностью)

Директор МОУ СШ № 15 Советского района Волгограда

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Приложение № 3
к приказу Советского ТУ ДООАЕ
от 15.10.2024 № 06/418

АКТ

плановой проверки деятельности администрации МОУ по организации работы в области антитеррористической защищённости и технической укреплённости объектов

«01» ноября 2024 г.

№ 5/4

Настоящий Акт составлен по результатам проверки МОУ СШ № 15 Советского райо Волгограда, проведенной в соответствии с приказом Советского территориального управлен департамента по образованию администрации Волгограда от 15.10.2024 № 06/418 «Деятельно администрации МОУ по организации работы в области антитеррористической защищённости технической укреплённости объектов» комиссией в составе:

Носакова Светлана Васильевна, ведущий специалист Советского ТУ ДООАВ

Ненькина Елена Вячеславовна, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС МОУ С №111

Адрес юридический: 400038, г. Волгоград, р.п. Горьковский, ул. Волгоградская, 172

Адрес фактический: 400038, г. Волгоград, р.п. Горьковский, ул. Волгоградская, 172 (здание 1)
400038, г. Волгоград, р.п. Горьковский, ул. Волгоградская, 156 (здание 2)

Руководитель (уполномоченный им представитель) учреждения

И.о. директора Кожина Наталья Николаевна

(должность и ФИО полностью)

1. В ходе проверки представлены следующие документы по организации и проведен мероприятий по антитеррористической защищенности и технической укреплённости объектов

Наименование	Наличие	Соответств: требования
1. Организация делопроизводства		
Приказ об обеспечении антитеррористической защищённости и технической укреплённости, организации пропускного режима	№ 01-12/217 от 30.08.2024	
Приказ о назначении лица, ответственного за планирование и организацию работы по антитеррористической защищенности	№ 01-12/217 от 30.08.2024	
Функциональные обязанности должностного лица, ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите	Утверждено 30.08.2024	
Приказ о режиме хранения и порядке выдачи паспорта безопасности, перечне лиц, допущенных к работе с паспортом безопасности	№ 01-12/155 от 23.08.2024	
Паспорт безопасности (антитеррористической защищённости) МОУ/ отметки в листе корректировки	наличие	28.09.2024
Перспективный план (на 3-5 лет) оборудования МОУ инженерно-техническими средствами охраны и обеспечения безопасности	наличие	Утверждено 30.08.2024
План по обеспечению антитеррористической и пожарной безопасности МОУ (на учебный год, включая каникулы)	наличие	Утверждено 30.08.2024
План обеспечения безопасности образовательной организации при проведении массовых мероприятий (праздника, выпускного бала, общешкольных спортивных соревнований экзаменов и т.п.)	наличие	Утверждено 30.08.2024
План-схема охраны образовательной организации	наличие	есть

План эвакуации учащихся, воспитанников, сотрудников образовательной организации при возникновении чрезвычайной ситуации (террористического акта) (утверждается руководителем образовательной организации, подписывается ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической защите образовательной организации)	наличие	соответств.
Маршруты безопасной эвакуации при ЧС	наличие	соответств.
Памятки руководителю МОУ о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций	наличие	соответств.
Памятки дежурному администратору (дежурному МОУ) о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций	наличие	соответств.
Инструкция по действиям работников при угрозе и возможном совершении террористического акта, в том числе при получении сообщения из официальных и анонимных источников	наличие	утвержден 10.04.2024
Инструкция по организации и осуществлению перевозок обучающихся МОУ (на основании согласованной ДОАВ с УМВД)	наличие	утвержден 01.09.2022
Должностные обязанности работника, осуществляющего охрану	наличие	вахтер, сторож
2. Обеспечение пропускного режима		
Положение об организации пропускного режима в МОУ	наличие	пр.б. 31.08.2023
Инструкция об организации пропускного режима	наличие	пр.б. 30.08.202
Пост (рабочее место) охраны на входе	наличие	
Физическая охрана: сотрудник (ОВО, ЧОО (наименование), вахтер, сторож)	наличие	сторож-2т: вахтер-2т
Журнал учёта посетителей	наличие	
Дежурный: администратор, учитель, воспитатель, вахтер и т.п.	наличие	
Ограничение въезда автотранспорта на территорию (ворота на замке, шлагбаум)	ворота на замке	
Список допущенного на территорию МОУ автотранспорта/журнал регистрации автотранспорта	наличие	
Информация на входе для родителей о пропускном режиме в соответствии с локальным актом МОУ	наличие	
Система контроля доступа (электронный ключ)	—	
Турникет (легкосъемный)	—	
Металлические входные двери с запором и глазком	наличие	
Видеодомофон/домофон на входе	наличие	
Эксплуатация запасных выходов/внутренние легко открывающиеся запоры	наличие	
3. Обеспечение охраны МОУ		
Тревожная кнопка (договор на техническое обслуживание)	наличие	15/0 07.07.02.2
Охранная сигнализация во всем МОУ	—	
Металлические решётки (ставни, жалюзи) на окнах	наличие	частично
Исправное ограждение всей территории	наличие	
Освещение всей территории МОУ по периметру/освещение на здании МОУ	наличие	
Система видеонаблюдения: видеокамеры снаружи/видеокамеры внутри	наличие	6 камер снаружи
Укрытие для временного размещения обучающихся, сотрудников МОУ в случае угрозы совершения теракта	наличие	31.04.2024 156
План первоочередных мероприятий по АТЗ объекта (включает мероприятия, проводимые на постоянной основе – осмотр помещений, территории, информирование посетителей и т.п.)	наличие	утвержден 09.01.2024

Ежедневное проведение проверок подвалов, чердаков, подсобных помещений, осуществление контроля за их закрытием и опечатыванием	наличие	соответств.
График осмотра помещений и обхода территории	наличие	
Маршруты осмотра помещений (выходов, люков выхода на кровлю и в чердачное помещение) и обхода территории	наличие	
Отметки в журнале осмотров и обходов	наличие	
4. Организация работы администрации МОУ		
Наличие заместителя руководителя по безопасности	отсутств.	
Схема связи и организация взаимодействия с правоохранительными органами	наличие	
С другими организациями по линии безопасности, чрезвычайных ситуаций и борьбы с терроризмом	наличие	
Проведение инструктажа с работниками МОУ по антитеррористической безопасности.	наличие	соответств
Беседы, занятия, классные часы (беседы) с обучающимися (воспитанниками) МОУ	наличие	провер. по учеб. плану
Родительские собрания	наличие	протоколы
5. Уголок безопасности по антитеррору		
- стенды	наличие	
- плакаты	наличие	
- памятки	наличие	
- телефоны оперативных служб	наличие	
- ответственность за ложное сообщение о теракте	наличие	
6. Размещение на территории МОУ учреждений, организаций, строений, помещений, не принадлежащих объекту (сданных в аренду)		
	отсутств.	

2. На основании проведенной проверки комиссия (проверяющий) пришла к следующим выводам: работа ведется в соответствии с действующим законодательством и в соответствии с постановлением № 1106, действующим на м.м.

Рекомендовано продолжить работу по оснащению в соответствии с постановлением № 1106
 Акт составлен на 3 листах в 2 экземплярах.

Подписи членов комиссии:

А. Сивко
И. В. Немкина

С актом ознакомлен, экземпляр акта получен: (да, нет) да

С выводами, содержащимися в акте, согласен (не согласен) согласен

Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки прилагаются (не прилагаются) _____

Журнал учета проверок МОУ заполнен 01.11.2024

Ответственный за ГО и ЧС [подпись] Горбунов Андрей Владимирович
 (подпись) (ФИО полностью)

Директор МОУ СШ № 15 Советского района Волгограда
Константина Павловна Николаевна [подпись]
 (Ф.И.О. полностью) (подпись)